

三島ジャンボゴルフセンター スクールサイト操作マニュアル

目次

1. スクールご利用登録の流れ

- ①スクール専用サイトへのアクセス
- ②会員登録を行う
- ③メールアドレス認証を行う
- ④体験の手続き
- ⑤入会（プラン契約）の手続き

2. スクール専用サイト操作方法

- ①レッスンの予約確認方法
- ②レッスンの欠席
- ③レッスンの振替 その1
- ④レッスンの振替 その2
- ⑤レッスンの欠席取り消し
- ⑥退会手続きについて
- ⑦休会手続きについて
- ⑧プラン（クラス）変更手続きについて
- ⑨アカウント情報変更手続きについて

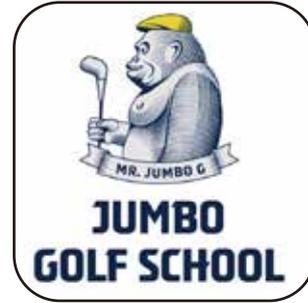
1. スクールご利用登録の流れ

1. ①スクール専用サイトへのアクセス

(QRコード読み取りまたはURLを入力)



スクール専用サイトのアイコン



<https://mishima-jumbo.hacomono.jp/home>

- ※三島ジャンボゴルフセンターのホームページからでもアクセスできます
- ※ログイン後、スマートフォンのホーム画面に追加すると各手続きや受講時のチェックインに便利です。

↓をタップ



画面右上にあるメニューボタン
を選択

『スクール』を選択

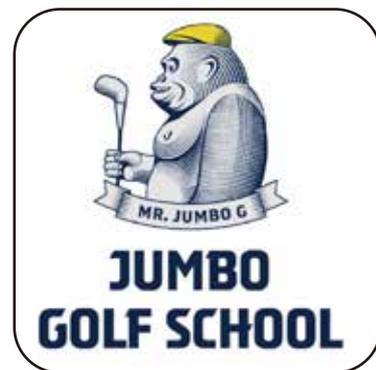
『体験レッスン予約・入会』
を選択し、スクール専用
サイトへアクセス

※【参考】スマートフォンのホーム画面への追加方法

◆iPhone(Safari)の場合

- ①iPhoneのカメラでQRコードを読み取る。
※QRリーダーは使用しないでください。
- ②WEBサイトを開いて、画面下の共有ボタン () をタップ。
- ③表示されたメニューを上部へスワイプし、
ホーム画面に追加をタップ。
- ④わかりやすい名前に変更したい場合は、編集しておく。
- ⑤画面右側の**追加**をタップして完了。

スクール専用サイトのアイコン



ジャンボスクール

◆android(Chrome)の場合

- ①スマートフォンのQRリーダーアプリ等でQRコードを読み取る。
- ②WEBサイトを開いて、画面右上の**メニューボタン**(≡ や ⋮) をタップ。
- ③**ホーム画面に追加**をタップ
- ④わかりやすい名前に変更したい場合は、編集しておく。
- ⑤**追加**をタップして完了。

1. スクールご利用登録の流れ

1. ②会員登録を行う

1. ①のスクール専用サイトへアクセスすると下画面が出てきます

1. 『ログイン』を選択し、
『新規会員登録』を選択

MISHIMA JUMBO GOLF CENTER

体験する

ログイン

メールアドレス

user@mishima-jumbo.com

パスワード

ログイン

パスワードを忘れた方はこちら

アカウントをお持ちでない方
新規会員登録

2. 会員登録情報を入力

お客様情報を入力

氏名 必須 ※

姓 名

氏名(カナ) 必須

姓(カナ) 名(カナ)

性別

男性 女性

生年月日 必須

1985

電話番号(任意) 必須

※ 左打ちの方は名の後ろにアルファベットのLを入れてください。
(左打ちは各クラス1名のみになります)

3. 利用規約を必ずお読みいただき『利用規約に同意する』に
チェックを入れ、『会員登録する』を選択

パスワード 必須

配信希望

キャンペーン・お知らせ等の情報をメールで受け取る

下記規約に同意の上、【会員登録】ボタンを押してください。

利用規約に同意する

会員登録する

新規会員登録

入力いただいたメールアドレスに
仮登録完了URLを記載したメールを送信いたしました。

URLへアクセスし、
本登録を完了させてください。

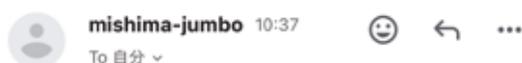
入力したメールアドレスにメールが届きますので、確認して本登録へお進み下さい

1. スクールご利用登録の流れ

1. ③メールアドレス認証を行う

1. ②の会員登録情報に入力したメールアドレスに確認メールが届きますので本文の URL をクリックし、本登録を完了してください。

1. 本文の URL を選択



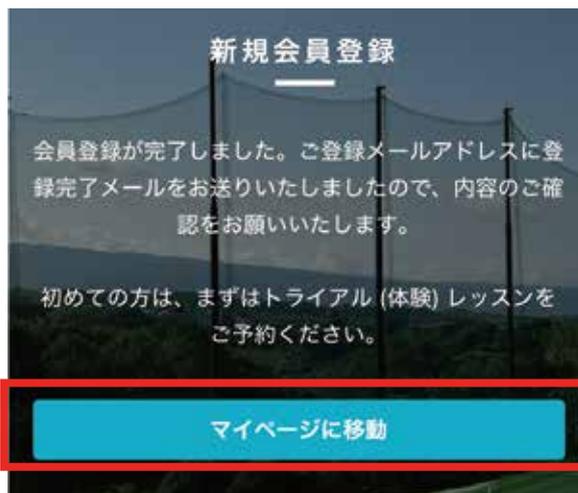
mishima-jumbo の仮登録が完了しました。
下記の URL にアクセスして、本登録を行ってください。

<https://mishima-jumbo.hacomono.jp/api/system/auth/signup-complete?token=d63afd685cbf9ed5925e4d4cc7982815549340978fca74875fc03230655fc754>

登録完了後、登録いただいたメールアドレス・パスワードでメンバーサイトにログインいただけます。

※ 当メールは送信専用アドレスからお送りしています。返信頂いてもご回答できませんのでご了承ください。

2. 本登録が完了



↑『マイページに移動』を選択

- 体験の場合は、『1. ④体験の手続き』に進んでください
- 入会の場合は、『1. ⑤入会 (プラン契約) の手続き』に進んでください

※携帯電話会社のキャリアメール

@docomo.ne.jp

@ezweb.ne.jp

@i.softbank.jp など

でのご登録は、メールが届かないケースが多くなっております。

キャリアメールでご登録されるお客様は、ご自身のメール受信設定を事前にご確認ください。(ドメイン拒否設定など)

キャリアメール以外のメールアドレス (@gmail.com など) でのご登録をお勧めします。

1. スクールご利用登録の流れ

1. ④体験の手続き

メールアドレス認証画面の『マイページに移動』から、『ホーム』へ移動して、『体験する』を選択すると、体験予約画面が出てきます。

1.



『ホーム』へ移動し、『体験する』を選択

4.



購入内容を確認し、『次へ』を選択

2.



受講クラス・日時を選択
(緑色の星マークが体験可能です)

5.



クレジットカード情報を入力し、『次へ』を選択

3.



受講内容を確認し、『体験に申し込む』を選択

6.



契約内容の確認・アンケート記入後、①にチェックを入れて、『プランを契約する』をクリック

※体験クラスの変更は、受講クラス開始時刻の6時間前までにキャンセルして有効期限内に再度予約して下さい。(キャンセルしても、返金はありません)再予約は開始時刻の90分前までですが、6時間前までにキャンセルしない欠席は、有効期限内でも体験の権利が消滅し、返金はありませんので、ご注意ください。(休講になるクラスもあるので、早めの再予約をおすすめします)

※天候等による急な休講は、登録したメールアドレスに休講のメールが送信されますので、延長された有効期限内に再度予約して下さい。(返金できません)

1. スクールご利用登録の流れ

1. ⑤入会（プラン契約）の手続き

メールアドレス認証画面の『マイページに移動』から、『プランを契約する』を選択すると、プラン契約画面が出てきます。

※契約したプラン（クラス）は初月・翌月の変更ができません。

1. プランを契約する を選択



2. 契約プランを選択



3. 『次へ』を選択



4. 曜日・時間を選択



5. 入会日（開始日）を選択し 『次へ』をクリック



1. ⑤入会（プラン契約）の手続き

5. クレジットカード情報を入力し、『次へ』を選択

クレジットカードを登録してください

対応ブランド
VISA Mastercard JCB

カード番号
1111 2222 3333 4444

カード名義
YOUR NAME

有効期限
月/年

セキュリティコード
CVC

クーポンを選択してください

✓ クーポンコードを入力する

次へ

戻る

6. 契約内容の確認・アンケート記入後、利用規約に同意された上でチェックし、『プランを契約する』を選択して登録完了

プラン契約の確認

購入明細

項目	金額 (税込)
週1会員 初月会費 (2024年9月 日割り16日分) x 1	¥0
週1会員 月会費 (2024年10月) x 1	¥10,000
合計	¥10,000
(10% 対象)	¥10,000
(10% 内訳費)	¥909

入会の理由を教えてください。

上達のため

ゴルフを始めるため

健康のため

楽しそうだから

コーチが良さそうだから

料金が安いから

練習場が良いから

ご職業は？

主婦

他社WEBサイト

その他

下記規約に同意の上、【プランを契約する】ボタンを押してください。

1 利用規約に同意する

プランを契約する

戻る

プラン契約内容を確認し、入会アンケートを記入する

①にチェックを入れて、プランを契約するをクリック

※登録が完了するとメールが届きますので、ご確認ください。

(急な休講の連絡もメールが送信されます)

※初月会費はフロントにて現金払い、翌月会費は入会時即時決済となり、翌々月分以降の月会費は、登録していただいたクレジットカードより毎月自動決済となります。(★毎月20日に翌月分を決済)

クレジットカードの有効期限切れなどにご注意ください。

※会費の返金はできませんので、初回から欠席の場合は、受講クラス開始時刻の6時間前までに欠席登録をして下さい。

(操作方法は『2. ②レッスンの欠席』『2. ③、2. ④レッスンの振替』をご覧ください)

レッスンのルール等について

●各手続きは全てスクール専用サイトにてご自身で行っていただきます。

お電話では受付できませんので、予めご了承ください。

※急な休講の連絡は、登録メールアドレスに休講メールが送信されます。

※左打ちは各クラス1名のため、氏名[名]の後ろに『L』を付け、空き状況はフロントにお問い合わせください。

●プラン変更、クラス変更、休会、退会は、各月1日から10日の手続きで翌々月からの変更が可能です。

各手続きが完了しない場合、継続して引き落とされます。

※休会、退会すると、有効期限内でも振替権利は消滅し、返金はできません。

●欠席は受講クラス開始時刻の6時間前までに欠席登録を行ってください。(欠席しても返金はできません。)

欠席登録後、受講クラス開始時刻までに空きがあれば『欠席を取り消す』から欠席取消して出席が可能です。

●振替の有効期限は、欠席日から1ヶ月後のスクール開催日で、週1プランは月4回のうち2回、別のプロのクラスにも振替が可能です。

(1ヶ月後の例：3/1→4/1、3/30や3/31→4/30 ※休講になるクラスもあるため、早めの振替をおすすめします。)

※欠席日より前倒して振替も可能ですが、新規入会月やプラン(クラス)変更月は、前倒しの振替ができません。

●毎月21日頃に翌月末までの予定が公開(表示)されます。

レッスンの受講予定日は『2. ①レッスンの受講予定確認方法』をご覧ください。

(フロントにもスケジュール表を掲示します)

(例) 【2024年11月21日に公開の場合】

11月21日～12月31日のスクール開催日から振替日を選択



→ …… 公開(表示)期間

●天候等により急に休講になった場合は、休講メールが送信され、後日クレジットカード会社から返金されますが休講クラスに振替していた場合は、延長された振替権利が店舗から付与されますので、再度振替してください。

※休会、退会すると、延長された有効期限内でも振替権利は消滅し、返金はできませんので、ご注意下さい。

※天候等により開催途中に閉店となる場合、開始時刻から60分経過でスクール成立、受講生が5名未満の場合は開始時刻から50分経過でスクール成立となり、その時間まで開催できなかった場合は休講扱いとなります。

●体験や入会時は、ホームページ「スクール」の『ジャンボゴルフスクール』案内を必ずご確認ください。

●体験の有効期限は、決済日から1ヶ月後のスクール開催日で、受講クラス開始時刻の6時間前までにキャンセルすると、有効期限内は体験の再予約が可能です。

(キャンセルしても返金はできません。 ※休講になるクラスもあるため、早めの再予約をおすすめします。)

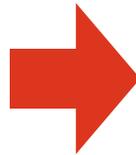
※6時間前までにキャンセルしない欠席は、体験の権利が消滅し、返金はできません。

※天候等により急に休講になった場合は、休講メールが送信されますので、延長された有効期限内に再度体験予約してください。(返金はできません。)

2. スクール専用サイト操作方法

2. ①レッスンの受講予定確認方法

受講予定は、サイト上で確認することができます。



画面下メニューボタンから
出欠席予定を選択

受講予定表が表示されます
カレンダーを表示する▼を選択すると
上記カレンダーが表示されます
(レ点マークが受講予定日です)

■レッスン出席時のチェックインについて

レッスン出席の際は、メンバーコードというQRコードをスマートフォン上に表示し、ご提示いただきますので、必ずスマートフォンを忘れずにお持ちください。

赤枠のボタンをクリックすると表示されます👉



2. スクール専用サイト操作方法

2. ②レッスンの欠席

レッスンの欠席は、**受講クラス開始時刻の6時間前**まで可能。
(6時間前までに欠席登録すると月4回のうち2回(週2プランは4回)振替できます)
※振替期限は欠席日から1ヶ月後のスクール開催日までですが、**6時間前**までに欠席登録をしない欠席は振替ができません。

1. 2.①の予定管理から欠席したいクラスの『振替せずに欠席する』または『欠席する』を選択



👉ここから翌月の予定を確認

毎月 21 日頃に翌月のスケジュールを公開

➡公開がまだの場合

『予定はありません』と表示されます。

2. 『欠席する』を選択



欠席するを選択すると、レッスンの欠席登録が完了(出欠席予定に反映されます)

2. スクール専用サイト操作方法

2. ③レッスンの振替 その1

2. ②の欠席登録を行うと、週1プランは月4回のうち2回（週2プランは月8回のうち4回）欠席日から1ヶ月後のスクール開催日まで振替予約をすることができます。（欠席日より前倒しで振替予約も可能）

レッスンの振替は、スクール開始時刻の90分前まで予約可能。

※振替登録後の変更は、6時間前までに欠席登録して、有効期限内に振替予約してください。（2. ②レッスンの欠席）

1. 出欠席予定から欠席登録済みクラスの『振替する』を選択し、振替する日時・クラスを選択して『確認画面へ』を選択

The first screenshot shows a calendar for August 2024. A red box highlights the '振替する' button. The second screenshot shows a calendar for September 2024. A red box highlights the date '5' (Friday, 9/5), and a blue circle with the number '2' is next to it. The third screenshot shows a list of classes. A red box highlights the '確認画面へ' button.

①振替希望日②クラスを選択して確認画面へをクリック

2. 振替内容を確認し、『上記内容で振替登録する』を選択

The first screenshot shows a confirmation screen titled '振替内容の確認'. It lists the replacement lesson details: 2024/9/5 (木) 10:00 - 11:30, 入倉プロ. A red box highlights the '上記内容で振替登録する' button. The second screenshot shows the calendar for September 2024. The replacement lesson is now listed as a scheduled lesson: 2024/9/5(木) 10:00 - 11:30 入倉プロ. A red box highlights the '欠席する' button.

振替登録すると出欠席予定に反映されます

2. スクール専用サイト操作方法

2. ④レッスンの振替 その2

ホーム画面から現在残っている振替権利を確認し、振替予約ができます。
休講によって店舗から付与された振替権利はこちらから確認できます。

1. ホーム画面から『振替を確認』を選択し、使用する振替権利を選択して、振替する日時・クラスを選択して『確認画面へ』を選択



ホーム画面から振替を確認
を選択

①使用する振替権利②振替日③クラスを選択して
確認画面へをクリック

2. 振替内容を確認し、『上記内容で振替登録する』を選択

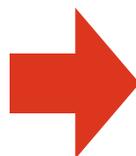


2. スクール専用サイト操作方法

2. ⑤レッスンの欠席取り消し

レッスンの欠席取り消しは、**スクール開始時刻までに空席があれば可能**。
(6時間前までであれば、有効期限内は再度欠席登録可能です)

1. 予定管理から欠席登録済みクラスの『欠席を取り消す』を選択し
もう一度『欠席を取り消す』を選択する



欠席取り消し登録をすると
出欠席予定に反映されます

2. スクール専用サイト操作方法

2. ⑥退会手続きについて

スクールを退会される場合は、以下のように手続きを行っていただきます。



①マイページの②契約管理をクリック



退会をクリック



①退会年月②退会理由を入力し、③にチェックを入れ退会手続きを行うをクリック



退会手続きが完了



退会手続き完了のメールが送信されます

※各月1日から10日までの登録で翌月からの変更ができます。
各月11日から末日の登録で翌々月からの変更ができます。
休会・退会すると振替権利は消滅し、返金はできませんので、ご了承ください。
手続きを完了しない場合、在籍中とみなし継続して引き落とされます。

2. スクール専用サイト操作方法

2. ⑦休会手続きについて

スクールを一定期間休まれる場合は、休会プラン(1ヶ月～3ヶ月)がございます。

1.



①マイページの②契約管理をクリック

2.



プランを変更をクリック

3.



①休会プランを選択して、
②次へをクリック

4.



契約内容を確認し、①にチェックを入れ、②プラン変更手続きを実行するをクリック

①

②



5.



休会手続きが完了
プラン変更完了のメールが
送信されます

※ひと月 3,000 円でクラスの1枠分をキープし、休会プラン終了後は自動的に元のクラスに戻ります。

※休会すると振替権利が消滅し、返金はできませんので、ご注意ください。

2. スクール専用サイト操作方法

2. ⑧プラン（クラス）変更手続きについて

プラン（クラス）を変更される場合は、マイページの契約管理からプランを変更を選択（2. ⑦休会手続きについてと同様）して、以下の手続きを行っていただきます。

1.

プランを変更する開始年月日を選択してください

1 2025年01月01日

2 週1会員
【当月は各クラス1名のみとなりますので、フロントにお問い合わせください。】
次回は6時間前までに登録してください。登録の期間は変更日から1ヶ月後のスクール開始日まで。週1プランは月4回のうち2回まで前替予約ができます。
※休会・退会すると、登録権利は消滅します。
クラス変更・プラン変更・休会・退会は、各月の1日から10日までの登録で翌月から変更ができ、各月の11日から末日までの登録で翌々月から変更ができます。
月額 ¥10,000 (税込)

3 入倉プロ

4 13:00～14:30 入倉プロ

5 次へ

①変更開始年月日②新プラン③クラス④受講する曜日・時間を選択して、⑤次へをクリック

2.

新しい契約内容

2025/1/1～
週1会員
月額 ¥10,000 (税込)

入倉プロ
全 13:00-14:30

変更前の契約内容

2024/11/11～2024/12/31
週1会員
月額 ¥10,000 (税込)

大隈プロ
月 15:30-17:00

1 上記内容を確認し、プラン・オプション変更手続きを実行に同意します。

2 プラン変更手続きを実行する

契約内容を確認し、①にチェックを入れ、②プラン変更手続きを実行するをクリック

3.

プラン変更手続き

プラン変更手続きが完了致しました。
プラン変更手続き完了メールを送信致しましたのでご確認ください。

マイページに移動

プラン変更手続きが完了
プラン変更完了のメールが
送信されます

※各月1日から10日までの登録で翌月からの変更ができます。
各月11日から末日の登録で翌々月からの変更ができます。

2. スクール専用サイト操作方法

2. ⑨アカウント情報変更手続きについて

アカウントに関する情報を変更される場合は、マイページのアカウント設定から変更したい項目を選択して変更手続きを行っていただきます。

1.



●プロフィール情報を変更する場合
→2-1 プロフィール確認・変更を選択

●パスワードを変更する場合
→2-2 パスワード変更を選択

●メールアドレスを変更する場合
→2-3 メールアドレス変更を選択

●クレジットカードを変更する場合
→2-4 クレジットカード設定を選択

2-1 プロフィール確認・変更
2-2 パスワード変更
2-3 メールアドレス変更
2-4 クレジットカード設定

①マイページの②アカウント設定を選択すると、各アカウント情報を変更する項目が表示されます。



2-1.
プロフィールの確認・変更



① プロフィールを変更する

プロフィール情報を修正し
①プロフィールを変更する
を選択

2-2.
パスワード変更



① 現在のパスワードと
②新しいパスワードを
入力し、③パスワード
を変更するを選択

2-3.
メールアドレス変更



①新しいメールアドレス
を入力し、②メールアド
レスを変更するを選択

2-4.
クレジットカード設定



① 新しく利用カードを登録する

変更するクレジットカードの
情報を入力し、①新しく利
用カードを登録するを選択